



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД САСОВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА САСОВО
(УО г. САСОВО)**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
микрорайон «Южный», д. 57, г. Сасово, Рязанская область, 391434,
телефон (49133) 2-03-38, E- mail: sh_6@mail.ru**

П Р И К А З

26.11.2020 г.

г. Сасово

№ 161

**«Об организации особых условий питания
и проведении противоэпидемических
мероприятий в школьной столовой
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции»**

В соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Рязанской области № ОВ/12-5967 от 22.07.2020 года и постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020 года «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4 35.98-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику хозяйственного отдела Ледяховой С.В.:

1.1. Обеспечить при организации работы школьной столовой неукоснительное соблюдение следующих мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

1.2. При входе работников и обучающихся в столовую обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры.

1.3. Информирование работников и обучающихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки рук кожными антисептиками после каждого посещения туалета.

Обеспечить бесперебойным наличием предметов личной гигиены, мыла и полотенец (салфеток).

1.4. Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования с 7.00 до 16.00, а также с применением дезинфицирующих средств и проветривание помещений в соответствии с нормами СанПин.

1.5. Обеспечить наличие в образовательной организации резерва дезинфицирующих средств (в том числе с вирулицидной активностью), средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи рук.

2. Обязать сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала:

2.1. Носить медицинские маски и перчатки в течение всего рабочего времени для предотвращения распространения и заражения коронавирусной инфекцией.

2.2. Надевать маску так, чтобы закрывала рот, нос и подбородок и плотно фиксировалась. Изучить памятку по использованию масок при коронавирусе.

2.3. Менять медицинскую маску не реже 1 раза в 3 часа в течение всего рабочего времени.

3. Ответственному за питание заведующей производством Барбаш А.В.:

1. Организовать посещение помещения для приема пищи по специально разработанному временному расписанию (графику) с разведением времени прибытия (убытия) обучающихся из разных классов (с учетом санитарно-эпидемиологических требований к времени начала и продолжительности большой перемены), исключить посещение для приема пищи вне установленного расписания (графика).

2. Закрепить в помещении для приема пищи за каждым классом обеденные столы.

3. Осуществлять вариативную рассадку за обеденным столом обучающихся из одного класса с учетом достижения максимально возможного расстояния между закрепленными за классом обеденными столами.

4. Организовать мытье посуды и столовых приборов в соответствии с требованиями СанПин.

5. Осуществлять обработку обеденных столов перед каждым приемом пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ N 6

С приказом ознакомлены:



Н.В. Сидоркина

С.В. Ледяхова

А.В. Барбаш